

Dirección General de Postgrado - Coordinación de Control de Estudios

## INSTRUCTIVO PARA REGISTRARSE COMO USUARIO DEL SADCE

# **Pre-Condiciones**

- Se ha ingresado al SADCE a través de la URL <u>www.ceulac.net</u>
- El usuario ha sido registrado en el SADCE como Participante, Facilitador o Personal Administrativo.

### Pasos

1. Una vez que haya ingresado al SADCE, ubique en la página principal del sistema la sección Registro de Usuarios la cual contiene tres opciones: Participante, Facilitador y Administrativo; tal como se muestra en la siguiente figura:

Registro de Usuarios
Participante
Facilitador
Administrativo

Haga clic sobre la opción que corresponda con su tipo de usuario (*Para efectos del presente Instructivo asumiremos que el usuario se registrará como Participante*). Una vez que haya hecho clic sobre la opción correspondiente se le mostrará la siguiente ventana:

Registro de Participante
Cédula o Pasaporte
Registrarse

- 2. Escriba su número de Cédula de Identidad o Pasaporte y haga clic sobre el botón Registrarse.
  - Al hacer clic sobre el botón Registrarse el SADCE validará:
    - ✓ Si se ha escrito un número de cédula o pasaporte.
    - ✓ Si el número de cédula ingresado existe en la base de datos.
    - ✓ Si existe un usuario con el número de cédula ingresado.

Si se cumple una de las condiciones anteriores el SADCE denegará el registro y le emitirá el mensaje correspondiente

3. Si usted escribió su número de Cédula o Pasaporte y el mismo fue aceptado por el sistema se le mostrará la el siguiente formulario:



Dirección General de Postgrado - Coordinación de Control de Estudios

Registro de Usuarios

#### ¡Bienvenid@!

#### ORIANA CAROLINA MATOS PARRA

Para continuar con su registro como <<PARTICIPANTE>> complete el siguiente formulario



Complete los datos del formulario.

Su nombre de usuario para entrar al SADCE será: El SIGA genera el nombre de usuario automáticamente, de acuerdo a la siguiente regla: Letra inicial del primer nombre + primer apellido + 2 últimos dígitos de la cédula o pasaporte

Escriba su contraseña : Ingrese su contraseña, mientras escribe su contraseña, por medidas de seguridad, sólo visualizará en pantalla asteriscos (\*).

#### Evite utilizar como contraseña:

- Su número de cédula de identidad o pasaporte.
- Su nombre o apellido.
- Su fecha de nacimiento.
- El nombre de un familiar cercano.
- El nombre de su mascota.
- El nombre de su conyugue.

### MEMORICE SU CONTRASEÑA. NO LA ESCRIBA

Confirme su contraseña : Reescriba su contraseña. Si la contraseña que reescribe no coincide con la que usted escribió en el paso 5, el sistema le mostrará el siguiente mensaje:



Dirección General de Postgrado – Coordinación de Control de Estudios

Windows Internet Explorer	<b></b>
Confirme nuevar	mente su contraseña
	Aceptar

Haga clic en **Aceptar** e intente de nuevo.

Escriba una pregunta que sólo usted conozca la respuesta : Usted dispone de hasta 80 caracteres para escribir su pregunta. Asegúrese de que sólo usted conoce la respuesta, ya que si olvida su contraseña la respuesta a esta pregunta le permitirá disponer de una nueva.

Escriba la respuesta a su pregunta: Escriba la respuesta a la pregunta que planteó en el paso 7. Usted dispone de 30 caracteres para escribir su respuesta.

4. Haga clic en el botón:

#### Registrarse

• Todos los campos solicitados son de carácter obligatorio. En caso de que usted haya dejado en blanco los campos: Nombre de usuario, Contraseña, Pregunta o Respuesta; el sistema le mostrará el siguiente mensaje:



Donde <<Nombre de Campo>> se sustituirá por uno de los siguientes valores:

- Nombre de Usuario
- Contraseña
- Pregunta
- Respuesta

Haga clic en **Aceptar** e intente nuevamente escribiendo el campo que dejó en blanco.

• Si usted dejó en blanco el campo donde debía reescribir su contraseña, el sistema le mostrará el siguiente mensaje.



Dirección General de Postgrado - Coordinación de Control de Estudios

Windows Internet Explorer	×
Es obligatorio reescribir su < <contraseña>&gt;</contraseña>	
Aceptar	

Haga clic en el botón Aceptar y reescriba su contraseña.

• Si usted no dejó campos en blanco, el sistema le mostrará el siguiente mensaje:

Windows Internet Explorer	×
Usted ha sido registrado exitosamen	te
Асер	tar

Al hacer clic en **Aceptar** el sistema cargará la página principal desde donde podrá Iniciar Sesión SADCE ingresando su Usuario y Contraseña.